

# SARA EL KASSAB



Lotissement Argana N°73 Soualem  
26400



+212 6 43 67 63 19



Email: sara.elkassab33@gmail.com  
LinkedIn: Sara El Kassab



## A PROPOS DE MOI

Dynamique et rigoureuse, je mets en avant mon sens des responsabilités et mon engagement dans tous les projets que je mène, cherchant constamment à surpasser les attentes et à contribuer de manière significative à leur succès.



## EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

### AOUT/2023 – DEC/2023 : PPRIME / CONTROLEUSE DE GESTION

- Mise en place d'un système de suivi et contrôle des projets de l'entreprise
- Assurer la remontée de l'information à la direction de l'entreprise
- Réalisation de la comptabilité analytique, calcul des marges et des écarts entre les prévisions et les réalisations par projet
- Suivi hebdomadaire de la situation de trésorerie
- Participation à l'intégration de l'ERP ODOO

### OCT/2020 – JUIN/2023 : SOTRADEMA / CONTROLEUSE DE GESTION

- Contribution au paramétrage et mise en place d'un ERP DIVALTO
- Elaboration et mise en place d'outils de gestion
- Préparation des budgets par projet
- Production, analyse et suivi des tableaux de bord
- Calcul des coûts et analyse des écarts
- Gestion de trésorerie
- Reporting financier
- Inventaire de fin d'exercice et Contrôle opérationnel « Visite sur Chantier et contrôle physique »
- Etude des besoins en formation et élaboration du rapport d'ingénierie

### 2019 (3 MOIS) : RAMSA / STAGE DE FIN D'ÉTUDES

#### Thème : Optimisation de la pratique du contrôle budgétaire

- Participation à l'élaboration et au suivi des budgets
- Calcul des écarts budgétaires
- Evaluation et analyse des résultats
- Elaboration d'un tableau de bord budgétaire

### 2018 (2 MOIS) : RAMSA / STAGE DE PERFECTIONNEMENT

#### Thème : Audit interne des marchés publics

- Participation aux missions d'audit interne
- Suivi des procédures de passation des marchés publics
- Elaboration d'un guide d'audit interne des marchés publics

### 2016 (1 MOIS) : BMCI / STAGE DE FIN D'ÉTUDES

#### Thème : Crédit Habitat

- Accompagnement du caissier et chargé clientèle dans leurs missions
- Ouverture des comptes pour les nouveaux clients
- Présentation de la gamme des produits offerts par la BMCI

## + FORMATION

2019

Bac+5 Diplôme de l'École Nationale de Commerce et de Gestion d'Agadir, Option **Audit et Contrôle de Gestion.**

2016

Diplôme Universitaire de Technologie (DUT), Filière **Techniques de Management**, École Supérieure de Technologie d'Agadir.

2014

Baccalauréat Série Sciences Expérimentales, Option **Science Physique-Chimie**, Lycée MOHAMED DERFOUFI, Agadir.

## + OUTILS INFORMATIQUE

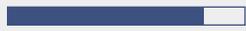
- ERP Divalto
- Power bi
- Application mobile Divalto
- ERP ODOO
- Sage
- Outils bureautiques : Word, Excel, PowerPoint

## + LANGUES

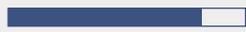
Arabe



Français



Anglais



## + LOISIRS

- Musique
- Jeu d'échecs
- Travail bénévole