

# RAJAA BARRA

## COMPTABLE

### COORDONNÉES

📍 L'ESSAF, LOT ELKHOUZAMA E/1  
NR20, CASABLANCA

☎️ 0627795950

✉️ RAJAA.BARRA@MY.COM

🏠 30

🇲🇦 MAROCAINE

👤 B

🔄 CELIBATAIRE

### COMPÉTENCES

- Gestion Comptable
- Saisie D'écritures Comptables
- Audit Financier
- Relation Clients
- Rapprochements Bancaires
- Gestion De La Facturation
- Gestion De Trésorerie
- Règles Financières
- Gestion De La Paie
- Calcul D'impôt
- Audit Comptable

### CENTRES D'INTÉRÊT

- Voyages
- Passion pour la photographie
- Passion pour l'équitation
- Passion pour la natation

### LANGUES

Français

Opérationnel

Espagnol

Débutant

Anglais

Intermédiaire (B1)

### PROFIL

Comptable avec 7 ans d'expérience en comptabilité clients et fournisseurs. Personne méticuleuse et capable de gérer les priorités. Je sais établir les fiches de paie et les déclarations fiscales et préparer le bilan annuel.

### EXPÉRIENCE

**comptable** 11/2021 - Actuel

**ENTREPRISE MOHAMED** - Casa blanca - CDI

- Suivi du traitement des factures clients et fournisseurs.
- Tenue de la comptabilité de sociétés.
- Saisie des opérations comptables dans les livres comptables.
- Saisie informatique des documents comptables selon les règles de codification, classement et archivage des factures.
- Participation aux situations comptables mensuelles et à la clôture des comptes en fin d'exercice.
- Établissement des budgets prévisionnels et suivi des écarts, offrant une visibilité financière précise.

**COMPTABLE** 08/2021 - 10/2021

**PROMAMEC** - Intérim

- Saisie informatique des documents comptables selon les règles de codification, classement et archivage des factures.
- Saisie des opérations comptables dans les livres comptables.
- Suivi du traitement des factures clients et fournisseurs.
- Tenue de la comptabilité de sociétés.
- Participation aux situations comptables mensuelles et à la clôture des comptes en fin d'exercice.
- Préparation des remises de chèques pour la banque.
- Veille réglementaire pour garantir la conformité permanente aux normes comptables nationales et internationales.
- Établissement des déclarations fiscales (TVA, DEB) et des cotisations sociales dans le respect des procédures et des délais.

**COMPTABLE** 12/2018 - 07/2021

**LIFESQAURE** - Casa blanca - CDI

- Réalisation des déclarations d'impôts : collecte des données comptables et calcul des bases d'imposition.
- Examen régulier des procédures internes pour évaluer leur conformité et leur pertinence, mise à jour si nécessaire.
- Analyse des pratiques en cours au sein de l'entreprise et évaluation de leur conformité au regard des normes applicables.
- Saisie comptable selon les règles de codification.
- Rapprochement de comptes avec les données des États Financiers.

- Rapprochement des comptes, avec analyse des écarts financiers, visant à documenter la rentabilité d'une entreprise.
- Audit annuel des comptes en collaboration avec les commissaires aux comptes.
- Archivage des pièces justificatives dans la base de données informatique.
- Collaboration avec les auditeurs externes lors des audits comptables, garantissant la transparence des opérations.
- Établissement des déclarations fiscales (TVA, DEB) et des cotisations sociales dans le respect des procédures et des délais.

**AIDEXPERT COMPTABLE** 12/2016 - 11/2018  
**CAPEXISAUDIT&CONSEIL - CASABLANCA** - Contrat d'apprentissage

- Saisie des factures fournisseurs, veille à la bonne tenue des livres d'achats, pointage des comptes, contrôle des encaissements, rapprochements bancaires
- Collaboration étroite avec l'équipe comptable pour optimiser les processus internes et résoudre les problèmes éventuels.
- Contrôle de validité des documents, collecte des justificatifs auprès des clients, relations par téléphone et mail au besoin.
- Tenue de la comptabilité de (Nombre) sociétés.
- Établissement de la liasse fiscale annuelle incluant toutes les déclarations obligatoires (TVA, IS).
- Établissement des bulletins de paie pour salariés

---

## FORMATION

**LICENCE: FINANCE COMPTABILITE ET AUDIT, 09/2016 - 07/2017**  
**ECOLE SUPERIEUR DE TECHNOLOGIE CASABLANCA** - Casablanca - BIEN

**DUT: COMPTABILITE, 09/2014 - 07/2016**  
**ECOLE SUPERIEUR DE TECHNOLOGIE** - Casablanca - BIEN

**BAC: COMPTABILITE, 09/2012 - 07/2013**  
**LYCEE IBRAHIM EL YASSAMINE** - Casablanca - BIEN