



FATIMA EZZAHRA BENNOUNI

Mon cursus et mes expériences professionnelles, qui justifient ma passion par le monde économique, m'ont permis de développer des compétences essentielles pour la réussite dans ce domaine. Motivée, dynamique et impatiente de mettre mes compétences au service de votre entreprise.

CONTACT

- +212-633460277
- fbennouni5@gmail.com
- Résidence Hatim rue Zamzam quartier Mimosas Kenitra

COMPÉTENCES

- Marketing Digital
- Rédaction Publicitaire
- Gestion de la paie
- Gestion comptable et commercial



Microsoft Word



Microsoft Excel



Canva



BUSINESS SUITE



Logiciels HDEV (CG, GCC, GP)

LANGUES

- Arabe
- Français (TCF Niveau B2)
- Anglais

CENTRES D'INTÉRÊTS

- Formation en ligne
- Réseaux sociaux
- Voyage
- Photographie

FORMATIONS

Licence d'université spécialisée en Management et Audit des organisations | 2022 - 2023

Ecole Nationale de Commerce et de Gestion | KENITRA

Cours majeurs : Management stratégique, Management de projet, Gestion de la paie, contrôle de gestion, Audit comptable et financier, Marketing digital, Gestion de la supply chaine

Diplôme de Technicien spécialisé en Gestion des entreprises | 2020-2022

ISTA NTIC | SAFI

Cours majeurs : Gestion des ressources humaines, Comptabilité générale et analytique, Marketing opérationnel et stratégique, Gestion budgétaire, Fiscalité, Diagnostic financier, Gestion de production et des approvisionnements.

Baccalauréat en sciences physiques - option français | 2020-2022

Lycée Ibn Sina | SAFI

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Stagiaire en Comptabilité | 11/2023 - Présent

HDEV CONSULTANTS (bureau de comptabilité) | Kénitra

- Classement, saisie et lettrage des factures.
- Rapprochement bancaire.
- Gestion de la paie.
- Déclaration CNSS.
- Déclaration de TVA, IS.
- Préparation des dossiers de création et la résiliation des sociétés.
- Hiérarchisation des tâches afin de gérer les priorités et respecter les objectifs de délais.

Stagiaire en Marketing digital | 03/2023-06/2023

ZOOM IN MEDIA (Agence du marketing digital) | Kénitra

- Community / Social media manager.
- Proposition des stratégies digitales globales.
- Rédaction des scripts pour les vidéos publicitaires.
- Montage des photos, vidéos et des miniatures sur Canva.
- Programmer et publier du contenu sur Meta Business Suite et Tiktok Business Suite.
- Analyse des statistiques des pages.
- Organisation et animation des activités team building au sein de l'agence.

Stagiaire en Ressources humaines | 02/2022-03/2022

ANP (Agence Nationale des Ports) | Safi

- Remplissage la conférence des prévisions des mouvements des navires au port de Safi
- Gestion des plannings de travail.
- Organisation des tableaux de permanence de Sémaphore
- Organisation des congés du personnel au sein de la capitainerie
- Saisie des arrivées et des départs des factures
- Saisie de l'état des activités connexes au port.