



KHALID MOUNTASSIR

TECHNICIEN / CHEF DE PROJET
« COORDINATEUR OPC »

PROFILE

Mettre à profit mes compétences pour la société.
Mener un projet, de ses balbutiements à son
déploiement.

CONTACT

PHONE (+212) 06 67 99 79 92

EMAIL khalid.mountassir.21@gmail.com

ADDRESS N°231 Rue Ain Zoura Lafrougui
Sghir salé / Maroc

LANGUES

Arabe langue maternelle
Français Niveau Avancé
Allemand Bon niveau
Anglais Notions de base

AUTRES

Permis de conduire catégorie (B) année 2002

LOISIRS

Navigation web (domaine professionnel).
Voyage / Découverte de la nature.
Travail associatif. (Membre actif de l'association
JOUR des œuvres sociales / Salé.)
Lecture.

EDUCATIONS

2011
Diplôme Technicien dessinateur de
bâtiment à l'Institut de Formation
Professionnel à Rabat.

2005
Niveau baccalauréat (sciences
expérimentales) à Rabat.

EXPERIENCES

Juin 2020 Aujourd'hui Actuellement Chef de projet / Coordinateur OPC au sein de la Sté CITYBEN à Rabat & Casablanca / Maroc.

Septembre 2019 Février 2020 6 mois autant que coordinateur OPC au sein de BET Carré Etude pour le groupe « Aradei Capital » à Dar Bouazza – Casablanca / Maroc.

Juillet 2018 Aout 2019 1 ans et demi autant que Chef de projet au sein de l'entreprise Pro-Construction à Rabat / Maroc.

Juillet 2011 Juin 2018 8 ans autant que Technicien / Coordinateur des chantiers au sein de bureau d'études « Planète Etudes » à Rabat / Maroc.

2009 - 2011 Deux ans Formation en dessin de bâtiment à l'Institut de Formation Professionnel à Rabat/ Maroc.

2005 - 2009 travail dans divers postes (Technico / Commercial)

COMPETENCES PROFESSIONNELLES

Coordination de l'ensemble des intervenants internes et externes
Coordonner les actions des différents intervenants internes et externes.
Participer aux études de conception et optimiser les solutions techniques
Établir les dossiers de consultation, d'analyse des offres, des marchés
Établir le cahier des charges
Organiser et manager l'équipe projet
Piloter les relations avec les interlocuteurs extérieurs
Structurer, mobiliser et piloter les ressources (humaines, budgétaires ...)
Assurer le reporting auprès des différents acteurs du projet.

RÉFÉRENCES

SOCIÉTÉ
CITYBEN

